



**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pokoju
Publicznym Przedszkolu w Pokoju w roku szkolnym 2020/2021**

**Wypełnioną deklarację należy złożyć w sekretariacie przedszkola
w terminie do 20 lutego 2020 r.**

Niezłożenie deklaracji w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w placówce.

Data złożenia deklaracji:	Numer deklaracji:
---------------------------------	-------------------------

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego

córki/syna
**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pokoju Publicznym Przedszkolu w Pokoju
w roku szkolnym 2020/2021.**

W celu aktualizacji i uzupełnienia danych dziecka i rodziców prosimy o wypełnienie karty

1. Dane dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

Godziny pobytu dziecka w placówce: od do

4. Dodatkowe informacje o dziecku dołączone do deklaracji

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych przekazuję dyrektorowi przedszkola uznane przeze mnie za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

tak **nie**

.....
.....
.....

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych w deklaracji.

.....
(czytelny podpis matki /opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

Podstawa prawna: art. 152 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)

UWAGI

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNY Z ART. 13 UST. 1 i 2 oraz ART. 14 RODO

1. Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców/opiekunów prawnych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokoju. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. 1 Maja 15, 46-034 Pokój, e-mail: pspp@poczta.fm oraz telefonicznie: 774693107.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Tomasz Zimoch, z którym można się skontaktować e-mailowo: iodo@gminapokoj.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego .
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, Urząd Gminy Pokój ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój, Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

.....
(czytelny podpis matki /opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

Potwierdzenie przyjęcia deklaracji przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pokoju

Data

Podpis dyrektora