**INFORMATYKA, kl. VII 02.04.2020**

**24. Temat: Opracowywanie tekstu.**

**Cele lekcji:**

Dzisiaj nauczysz się:

1. jak utworzyć akapity w tekście
2. sformatujesz tekst
3. utworzysz ogłoszenie, odpowiednio go formatując

Czego będziesz potrzebować do tej lekcji?

1. chęć do nauki:)
2. laptop/komputer
3. dostęp do Internetu i przeglądarki internetowej
4. ewentualnie wsparcie rodzeństwa lub innego członka rodziny, który zna pomoże Ci w obsłudze sprzętu i Internetu.

ZAKRES REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ: II.3, III.2, III.3

Uruchom edytor tekstowy – MS Wors, Libre Office, lub skorzystaj z dokumentów google:

<https://docs.google.com/document/d/1uZrS8N49W5g52S0BvmIok0058YIquhhalzGaDqsontk/edit>

Zapoznaj się z tematem 5.2 Opracowywanie tekstu str. 184, 185 i 186 (do połowy str.186) w podręczniku oraz 187 i 188 (do jednej czwartej str. 188 ;)

ZADANIE – do wyboru:

Wykonaj zadanie 4 lub 5 z podręcznika ze str. 188.

Gotową pracę wyślij na e-maila: [**mkedzierski5150@gmail.com**](mailto:mkedzierski5150@gmail.com)

Czas na wykonanie zadania – 1 tydzień