Klasa VIII

Doradztwo zawodowe – 17.04.2020r.

Witajcie Drodzy Uczniowie

**Temat: Jak napisać CV?**

Cel lekcji:

- dowiesz się jakie elementy powinien zawierać CV

- dowiesz się jak przygotować CV w programie MS Word

Czego będziesz potrzebować do lekcji?

- smartfon/ laptop/komputer z dostępem do Internetu

**Curriculum vitae** , skrót **CV**, to łacińskie słowo, które po polsku oznacza przebieg życia. Używamy go przede wszystkim w kontekście rekrutacji. **Curriculum vitae** jest dokumentem, w którym kandydat do pracy zawiera informacje na temat przebiegu swojej kariery i wykształcenia.

Informacje zamieszczane w CV odnotowuje się **w punktach**, w wyznaczonych **blokach tematycznych**, w odwróconej kolejności chronologicznej (co odróżnia CV od klasycznego życiorysu). Podaje się tylko te dane, które służą osiągnięciu celu, np. zdobyciu pracy.

Wejdź na poniższe linki, obejrzyj filmy

<https://www.youtube.com/watch?v=m-_E3zXWht8>

<https://www.youtube.com/watch?v=OtEO-sDPfT8>

W razie pytań proszę pisać na maila: robert.swierc@interia.pl