

Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Publicznym Przedszkolu w Pokoju w czasie stanu epidemii w związku z COVID-19

Procedura szczegółowo określa zasady i tryb postępowania w zakresie bezpieczeństwa na terenie przedszkoli, szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi oraz innych form wychowania przedszkolnego w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, z uwzględnieniem wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z 2 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Wskazano w niej zadania dyrektora i pozostałych pracowników placówki wychowania przedszkolnego, organu ją prowadzącego oraz rodziców wychowanków.

Uczestnicy:

- dyrektor przedszkola
- organ prowadzący przedszkole,
- rodzice/opiekunowie prawni dzieci;
- pracownicy przedszkola.

Podstawa prawna:

- art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 z późn. zm.)

Ogólne zasady organizacji pracy:

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pokoju Publiczne Przedszkole w Pokoju wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (GIS), Ministra Zdrowia (MZ), Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN) oraz Kuratorium Oświaty (KO) w Opolu.

2. Sprawy bieżące, w tym administracyjne kierowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców należy przekazywać do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres pspp@poczta.fm, kontaktować się telefonicznie: 774693107, a także bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu spotkania. Sekretariat czynny jest od 7.00 do 15.00
3. Dyrekcja przedszkola kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, telefonicznie, a także bezpośrednio na podstawie wcześniej ustalonego terminu spotkania.
4. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
 - ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, **zalecany jest kontakt telefoniczny i mailowy.**
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;
 - do budynku przedszkola mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych;
 - osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko w części korytarza prowadzącej do szatni; w pozostałych częściach budynku przedszkola tylko za zgodą dyrektora szkoły.
5. Do przedszkola nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
6. Po wejściu do przedszkola należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
7. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w pokoju nauczycielskim.
8. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika - oznaczonego kosza wyposażonego w worek.
9. Jeśli ww. odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
10. Sale są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
11. Dzieci cierpiące na alergie powinny posiadać informację od lekarza potwierdzającą, że objawy są rezultatem alergii. Informację taką należy przekazać do wychowawcy grupy.
12. Dzieci powinny wejść na teren przedszkola z **jednym rodzicem/opiekunem.**
13. Przed wejściem do przedszkola rodzice muszą **założyć maseczkę**, zachować dystans społeczny (2 m), a po wejściu do przedszkola należy bezwzględnie **zdezynfekować ręce.**
14. Do przedszkola i autobusu w maseczce wchodzi **dzieci powyżej 4 roku życia.**
15. Rodzic /opiekun odprowadza dziecko do szatni, ściąga dziecku maseczkę, odprowadza do drzwi głównych skąd odbiera je pracownik/nauczyciel do sali. Po wejściu do sali **dziecko myje ręce.**
16. Dzieci nie wchodzi do sali w maseczce. Mogą ją zabrać ze sobą rodzic lub schować do plecaka.
17. Dzieci dojeżdżające zostawiają maseczki w szatni.
18. Dzieci bezwzględnie **nie mogą zabierać z domu i do domu ze sobą żadnych zabawek, prac, talizmanów.** Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.

19. Zgodnie z wytycznymi sanepidu, w salach **nie będzie** przedmiotów, których nie można skutecznie zdezynfekować: **dywanów, pluszaków innych przedmiotów z materiałów trudnych do dezynfekcji**, z którymi dzieci mogą mieć bezpośredni kontakt.
20. Każde dziecko leżakujące będzie mieć własny leżak, własną pościel. Pościel rodzice zabierają do domu co najmniej raz w tygodniu, w piątki, piorą w temp. min. 60 stopni. Wskazane jest wyprasować dodatkowo pościel.
21. Dzieci używają w przedszkolu tylko ręczników papierowych.
22. Dzieci nie myją zębów.
23. Dzieci korzystają z jednorazowych kubeczków do picia napojów.
24. **W razie niepokojących objawów**, wychowawca grupy/pomoc mierzy temperaturę dziecku, wykonuje telefon do rodziców/opiekunów prawnych, odizolowuje dziecko podejrzanego o zakażenie do izoatorium i czeka na pilny przyjazd/przyjście rodziców/opiekunów.
25. **Rodzice starają się przygotować** dziecko na nową sytuację w przedszkolu (w salach brak dywanów, dekoracji, większości zabawek, pracownicy mogą mieć przyłbice, maseczki, fartuch, w razie niepokojących objawów konieczne odseparowanie dziecka).

Zadania główne i szczegółowe:

Lp.	Zadania główne	Zadania szczegółowe	Osoba odpowiedzialna	Uwagi
3.	Przyjmowanie dzieci do przedszkola	1. Do przedszkola wchodzi z dzieckiem wyłącznie jeden rodzic	Rodzice dzieci	1. Do przedszkola można przyprowadzić wyłącznie zdrowe dziecko (bez objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną). Osoba przyprowadzająca i odbierająca również musi być zdrowa. 2. Nie można przyprowadzić do przedszkola dziecka jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
		2. Dziecko nie przynosi do przedszkola zabawek	Rodzice dzieci	Dziecko nie może przynosić do przedszkola, ani z niego wynosić, niepotrzebnych zabawek oraz innych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami (w takim przypadku opiekunowie powinni zapewnić, aby

				dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice powinni zadbać o regularne czyszczenie/ pranie/ dezynfekcję zabawki).
		3. Dezynfekcja rąk przy wejściu do przedszkola	Rodzice dzieci	Rodzice oraz pracownicy przedszkola obowiązani są zdezynfekować dłonie przed wejściem do przedszkola, w miarę możliwości założyć rękawiczki ochronne oraz obowiązkowo zakryć usta i nos.
		4. Przekazanie informacji o stanie zdrowia dziecka	Rodzice dzieci	Rodzice obowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci wychowawcom grup
		5. Dystans społeczny	Rodzice dzieci	1. Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m. 2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem/ dziećmi lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem/ dziećmi.
4.	Zapewnienie warunków bezpieczeństwa w przedszkolu	1. Organizacja pracy przedszkola	Dyrektor przedszkola/ pracownicy obsługi	1. Wychowawcy grup uniemożliwiają stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci. 2. Ogranicza się przebywanie w przedszkolu osób z zewnątrz. Ewentualne kontakty z takimi osobami odbywają się przy użyciu środków ochrony osobistej (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe). 3. Pracownicy przedszkola zachowują dystans

			społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.
	2. Warunki bezpieczeństwa dzieci w budynku przedszkola	Nauczyciele/ pracownicy obsługi	<p>1. Salę, w której organizuje się zajęcia, wietrzy się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.</p> <p>2. Pracownicy regularnie myją ręce wodą z mydłem. Dzieci regularnie myją ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjsciu do przedszkola, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Nie myją zębów i korzystają z ręczników papierowych.</p> <p>3. Nauczyciele organizują pokaz właściwego mycia rąk, przypominają o myciu rąk i dają przykład.</p> <p>4. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.</p> <p>5. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.</p> <p>6. Utrzymuje się w czystości ciągi komunikacyjne, dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (poręcze, klamki) i powierzchnie płaskie (blaty), klawiatury, włączniki. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych.</p> <p>7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do</p>

			dezynfekcji.
	3. Warunki bezpieczeństwa dzieci na zewnątrz przedszkola	Dyrektor przedszkola/ nauczyciele/ pracownicy obsługi	<p>1. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich – optymalnie na terenie przedszkola. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem przedszkola zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/ przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.</p> <p>3. Po powrocie do budynku przedszkola dzieci myją ręce.</p> <p>4. Sprzęt na placu zabaw czyści się regularnie z użyciem detergentu lub dezynfekuje, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed użytkowaniem.</p>
	4. Spożywanie i przygotowywanie posiłków	Personel kuchenny przedszkola	<p>1. Obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.</p> <p>2. Czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po</p>

				<p>każdym posiłku i po każdej grupie. Posiłki podawane w wielorazowych naczyniach i sztućcach myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C lub wyparzać.</p> <p>3. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.</p>
		5. Warunki odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego	Rodzice dzieci, dyrektor przedszkola	<p>W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w przedszkolu rodzic za zgodą dyrektora przedszkola może przebywać na terenie przedszkola z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych). Ogranicza dzienną liczbę rodziców dzieci odbywających okres adaptacyjny w przedszkolu do niezbędnego minimum, umożliwiając osobom zachowanie dystansu społecznego co najmniej 2 m.</p>
5.	Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem i stwierdzenia zakażenia u pracownika lub wychowanka	1. Poinformowanie pracowników przedszkola o postępowaniu w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u siebie	Dyrektor przedszkola	<p>1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.</p> <p>2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z dyrektorem przedszkola: 774693107, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną 774190480, 774190490, oddziałem zakaźnym +48</p>

przedszkola			604 958 325, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem
	2. Śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/ , a także obowiązujących przepisów prawa	Dyrektor przedszkola	Na bieżąco.
	3. Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem	Dyrektor przedszkola	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy. 2. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci. 3. Powiadamia się właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. 4. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole. 5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). 6. Stosuje się do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. 7. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych

			Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
	4. Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby	Dyrektor przedszkola	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, mierzy się za zgodą rodzica temperaturę i odizolowuje się je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. 2. Dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka. W przypadku użycia termometru bezdotykowego – dezynfekcja po użyciu w danej grupie. W przypadku użycia termometru innego niż bezdotykowy – dezynfekuje się go po użyciu. 3. Niezwłocznie powiadamia się rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola. 4. Jeżeli u dziecka występują objawy sugerujące zakażenie koronawirusem stosuje się ust. 5-9. 5. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci. 6. Powiadamia się właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. 7. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole. 8. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

				9. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
		5. Czynności w przypadku wystąpienia koronawirusa u pracownika lub wychowanka przedszkola	Dyrektor przedszkola	<p>1. Stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.</p> <p>2. Zawiesza się zajęcia w przedszkolu, za zgodą organu prowadzącego, na czas oznaczony na podstawie § 18 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1166).</p> <p>3. Zawiadamia się organ sprawujący nadzór pedagogiczny o zawieszeniu zajęć.</p>