

REGULAMIN LEKCJI ONLINE

1. Upewnij się, że łączysz się z właściwą platformą do prowadzenia lekcji on-line w sposób prawidłowy i niepociągający za sobą dodatkowych kosztów – poproś rodzica, by sprawdził, czy nie dokonujesz połączenia telefonicznego, które jest dodatkowo płatne;
2. Do zainstalowania aplikacji na komputerze użyj oficjalnej strony zoom <https://zoom.us/> oraz Office 365 <https://www.office.com/> W przypadku urządzeń mobilnych wybierz oficjalny sklep - Google Play lub App Store; Instrukcje znajdują się na stronie szkoły w zakładce NAUKA ZDALNA
3. Przed każdymi zajęciami wyłącz wszystko, co może rozproszyć Cię podczas lekcji – seriale, gry, czaty, itp.
4. Rozpoczynaj zajęcia punktualnie o ustalonej w planie lekcji godzinie. Sprawdź, czy pamiętasz kod i hasło dostępu do lekcji. Jeśli nie pamiętasz, sprawdź kalendarz w Teamsach. Możesz również poprosić rodziców – sprawdzą w e-dzienniku.
5. Linki do lekcji on-line lub dostęp do poszczególnych klas otrzymujesz indywidualnie. Nie udostępniaj ich, zwłaszcza publicznie np. na platformach typu Facebook, Messenger, WhatsApp, czy Twitter,
6. Przed lekcją sprawdź czy masz podręcznik do zajęć, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, przybory do pisania oraz inne materiały, o które poprosił nauczyciel.
7. Używanie kamer podczas lekcji pomaga budować relacje oraz poczucie bezpieczeństwa – dzięki temu wiemy, kto jest po drugiej stronie.
8. Podczas lekcji zabieraj głos tylko wtedy, gdy prowadzący lekcję udzieli Ci głosu. Zgłaszamy chęć zabrania głosu podnosząc wirtualną rękę.
9. Ustaw kamerę w taki sposób, aby nie obejmowała zbyt dużego obszaru, wydziel stanowisko pracy w taki sposób, by w zasięgu kamery nie pozostawały osoby trzecie lub zbędne przestrzenie, zbędne przedmioty - przed rozpoczęciem lekcji on-line sprawdź, co jest widoczne w "oku kamery", uprzedź domowników o tym, że będziesz prowadzić lekcje on-line i poproś, aby nie wchodzili w obszar dostępny dla kamery,
10. W lekcji on-line zidentyfikuj się przy pomocy swojego imienia i nazwiska lub imienia i pierwszej litery nazwiska (nie wolno używać pseudonimów).
11. Podczas lekcji nie używaj prywatnych czatów, chyba że pozwoli na to nauczyciel.
12. Nie wyłączaj mikrofonów innych uczniów, nie komentuj w sposób lekceważący wypowiedzi innych, nie zakłócaj toku lekcji. Niewłaściwe zachowanie będzie odnotowywane przez wpisanie uwagi negatywnej do e-dziennika. Postawa i zachowanie w czasie lekcji online będą elementem oceny zachowania.

13. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić print screenów i upubliczniać. Złamanie tej zasady może wiązać się z konsekwencjami prawnymi. W przypadku nagrania lekcji online bez zgody i wiedzy uczestników zajęć, zostaną podjęte działania wyjaśniające dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych.

14. Stanowisko pracy:

- 1) usiądź wygodnie, najlepiej pracuj przy biurku i siedź tak, aby uniknąć wad postawy.
- 2) poproś domowników o nieprzeszkadzanie w lekcji. Jeśli możesz, zamknij drzwi i okna, załóż słuchawki na uszy po to, żeby lepiej słyszeć, co dzieje się podczas zajęć. Po każdej lekcji wietrz pokój, przejdź się, zrób kilka ćwiczeń rozciągających.

15. Staraj się pracować samodzielnie, nie proś o rozwiązywanie zadań przez rodziców czy bliskich. Uczmy się uczciwości i samodzielności.

16. Pamiętaj: każdy jest inny. Okaż zrozumienie dla kolegów i koleżanek, którzy nie zachowują się tak jak Ty. Jeśli ktoś będzie uporczywie przeszkadzał Ci w zajęciach, zgłoś to nauczycielowi.

17. Zasady postępowania po zakończeniu lekcji on-line:

- 1) po zakończonej lekcji wyłącz mikrofon i kamerę,
- 2) upewnij się, że spotkanie on-line jest zakończone, a aplikacja do lekcji on-line zamknięta,
- 3) sprawdź, czy program do wideolekcji nie działa w tle.

Jeśli uważasz, że w regulaminie powinny znaleźć się jeszcze rzeczy, które są wg Ciebie ważne i konieczne, daj nam znać. Postaramy się pomóc.

Powodzenia!