

REGULAMIN ZAWIESZENIA UCZNIA W PRZYWILEJACH W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W POKOJU PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. WINCENTEGO WITOSA W POKOJU

1. Przez zawieszenie ucznia w przywilejach rozumie się nałożenie na ucznia sankcji w postaci zakazu uczestniczenia w:
 - a. imprezach ogólnoszkolnych (dyskotekach, wyjściach do kina, teatru, itp.),
 - b. imprezach klasowych (konkursach, wyjściach do kina, teatru, muzeum, dyskotekach, biwakach, wycieczkach, itp.),
 - c. zajęciach organizowanych na terenie szkoły (np. turniejach sportowych, kółkach zainteresowań, itp.),
 - d. pracach Samorządu Uczniowskiego,
 - e. innych wydarzeniach związanych z reprezentowaniem szkoły

o ile nie służą one (pkt a, b, c, d, e) realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego (zajęcia dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze, realizacja podstawy programowej), lecz przede wszystkim mają cel rozrywkowy.

2. O celu wydarzenia decydują każdorazowo organizatorzy, wskazując w dokumentacji, czy wydarzenie ma cel rozrywkowy czy dydaktyczno-wychowawczy.
3. Uczeń może być zawieszony w przywilejach za:
 - a. lekceważący stosunek do statutowych obowiązków szkolnych (np. uporczywe zakłócanie procesu lekcyjnego),
 - b. notoryczne wagary i opuszczanie terenu szkoły bez pozwolenia,
 - c. stworzenie swoim zachowaniem zagrożenia dla innych,
 - d. wulgarne, złośliwe zachowanie wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły, rówieśników,
 - e. udział w bójkach i pobiciach,
 - f. niszczenie mienia szkoły i własności innych uczniów,
 - g. palenie papierosów, e-papierosów, picie alkoholu, odurzanie się, spożywanie innych substancji prawnie niedozwolonych poniżej 18 roku życia
 - h. notoryczne łamanie regulaminów obowiązujących w szkole.
4. Uczeń może zostać zawieszony w przywilejach na pisemny wniosek (umotywowany) wychowawcy klasy, nauczyciela przedmiotu, pedagoga szkolnego, dyrekcji szkoły, innego pracownika szkoły.
5. Wniosek kierowany jest pisemnie i za pomocą e-dziennika do Wychowawcy oraz Dyrekcji.
6. Celem rozpatrzenia podania przedstawiciel Dyrekcji powołuje Zespół, w którego skład wchodzi:
 - a. Wychowawca klasy,
 - b. Pedagog Szkolny,
 - c. Reprezentant Samorządu Uczniowskiego,
 - d. Rzecznik Praw Ucznia (opcjonalnie, także w razie nieobecności jednego z członków ujętych w pkt 6 a, b, c)
 - e. przedstawiciel Dyrekcji (opcjonalnie, także w razie nieobecności jednego z członków ujętych w pkt 6 a, b, c)
7. O terminie spotkania przedstawiciel Dyrekcji zawiadamia uczestników za pomocą e-dziennika lub innych akceptowalnych w szkole kanałów komunikacji.
8. Z zebrania sporządza się protokół. Kopię protokołu otrzymuje Wychowawca i Opiekun Samorządu, a oryginał zostaje przekazany do Dyrekcji.
9. Zespół decyduje o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku zwykłą większością głosów i przesyła Wychowawcy i Opiekunowi Samorządu Uczniowskiego informację o wyniku głosowania i decyzji Zespołu za pomocą e-dziennika.
10. W kwestiach spornych ostateczną decyzję podejmuje osoba wyznaczona w zawiadomieniu o powołaniu Zespołu jako przewodniczący/a Zespołu.

11. Wnioskodawca może wziąć udział w spotkaniu Zespołu, ale nie powinien brać udziału w głosowaniu.
12. Zawieszenie ucznia może trwać minimum 1 miesiąc, maksymalnie - do końca roku szkolnego.
13. Uczeń ma prawo, za pośrednictwem opiekuna Samorządu Uczniowskiego, odwołać się pisemnie od decyzji zespołu w ciągu 3 dni roboczych od momentu ustnego i pisemnego poinformowania go przez Wychowawcę o udzielonej karze za pomocą e-dziennika.
14. Opiekun przekazuje pisemnie informacje o odwołaniu przedstawicielom Dyrekcji za pomocą e-dziennika, a Dyrekcja powiadamia Zespół (e-dziennik lub inny akceptowalny w szkole kanał komunikacji).
15. Zespół winien rozpatrzyć odwołanie w ciągu 3 dni roboczych i przekazać Wychowawcy (e-dziennik). Powtórna decyzję uznaje się za ostateczną.
16. Z zebrania Zespołu sporządza się protokół. Kopię protokołu otrzymuje Wychowawca i Opiekun Samorządu, a oryginał zostaje przekazany do Dyrekcji.
17. W kwestiach spornych ostateczną decyzję podejmuje osoba wyznaczona w piśmie o powołaniu Zespołu jako przewodniczący/a Zespołu.
18. Wychowawca klasy zobowiązany jest do pisemnego poinformowania rodziców ucznia o udzielonej karze (e-dziennik).
19. O regulaminie Wychowawcy informują obowiązkowo rodziców na pierwszych zebraniach z rodzicami oraz uczniów podczas pierwszych zebrań klasowych.